

## Sprawozdanie z wykonania plan działalności Sądu Rejonowego w Żorach za rok 2015

### CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2015

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku 2015	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Zwiększenie stopnia realizacji praw obywatelskich przez system wymiaru sprawiedliwości.	Wdrożenie badania oczekiwaniami i standardu obsługi interesantów z użyciem wystandardyzowanej ankiety w Punkcie Obsługi Interesantów.	1	1	<p>1. Realizacja projektów informatycznych dotyczących udostępniania informacji obywatelom:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Wortal Wymiaru Sprawiedliwości,</li> <li>– Portal Orzeczeń,</li> <li>– Portal Informatyczny.</li> </ul> <p>2. Wprowadzenie e-usług w zakresie ksiąg wieczystych.</p> <p>3. Wdrożenie w Sądzie Rejonowym protokołu elektronicznego w sprawach cywilnych i wykroczeniowych (e-protokół) .</p> <p>4. Monitorowanie procesu badania oczekiwań oceny satysfakcji interesantów z poziomu obsługi w Punkcie Obsługi Interesantów.</p> <p>5. Monitorowanie procesu wdrożenia Standardów Obsługi w Punkcie Obsługi Interesantów.</p>	<p>1. Wdrożenie zaplanowanych projektów informatycznych.</p> <p>2. Analiza wniosków i opinii interesantów przekazanych w ankietach .</p> <p>3. Wdrożenie i przestrzeganie przyjętych standardów obsługi interesantów.</p> <p>4. Szkolenie pracowników Punktu Obsługi Interesantów .</p>

2.	<p><b>Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości.</b></p>	<p>Średni czas trwania postępowania w sprawach cywilnych, pracy, rodzinnych, ubezpieczeń społecznych, karnych i gospodarczych (z wyłączeniem spraw wieczystoksięgowych i rejestrowych)</p>	<p><b>3,22</b></p>	<p><b>2,75</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Upowszechnianie i doskonalenie wdrożonego modelu nadzoru nad działalnością administracyjną sądów.</li> <li>2. Doskonalenie menedżerskiego modelu zarządzania sądami (m.in. w zakresie modelu zarządzania finansami sądów).</li> <li>3. Realizacja projektów informatycznych mających na celu zwiększenie sprawności i efektywności działania sądów, w szczególności: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Projekt Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru (EPO);</li> <li>b. Projekt w ramach prac nad Centralnym Systemem Sądowym CaSuS: automatyzacja poboru danych statystycznych;</li> <li>c. Projekt Centrum Obsługi Druku (COD).</li> </ol> </li> <li>4. Realizacja projektu „Nowoczesne metody zarządzania sądami (wdrożenie)”.</li> <li>5. Wdrożenie protokołu elektronicznego w sprawach cywilnych i wykręcenioowych (e-protokół) w Sądzie Rejonowym .</li> <li>6. Działalność szkoleniowa skierowana na poszerzenie wiedzy kadry orzeczniczej szeroko rozumianej, pozwalającej na bardziej efektywne wykonywanie obowiązków zawodowych.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wdrożenie projektów informatycznych mających na celu zwiększenie sprawności i efektywności działania sądów : <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru ( EPO),</li> <li>b. Centrum Obsługi Druku ( COD ).</li> </ol> </li> <li>2. Doskonalenie modelu nadzoru nad działalnością administracyjną sądów.</li> <li>3. Kontynuacja menadżerskiego modelu zarządzania sądami , m.in. w zakresie zarządzania finansami.</li> <li>4. Szkolenie sędziów i urzędników w ramach realizowanego programu „ Nowoczesne metody zarządzania sądami „ .</li> <li>5. Kwartalna ocena wykonywanych mierników określających stopień realizacji celów.</li> <li>6. Zapewnienie warunków organizacyjnych i technicznych funkcjonowania Sądu.</li> <li>7. Racjonalizacja polityki kadrowej w zakresie rozmieszczenia etatów orzeczniczych i urzędniczych.</li> <li>8. Zapewnienie kadry orzeczniczej odpowiedniego dostępu do systemu informacji prawnej, baz publikacji prawnych oraz literatury i czasopism .</li> </ol>
<p>Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)</p>	<p><b>96,96%</b></p>	<p><b>104,22 %</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Działalność orzecznicza.</li> <li>2. Monitorowanie wpływu spraw sądowych w sądach.</li> <li>3. Zapewnienie odpowiednich warunków techniczno-organizacyjnych pionom orzeczniczym w Sądzie Rejonowym</li> </ol>			

## CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2015

W 2015 r. jednym z dwóch głównych celów zapisanych w planie działalności jest Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości .

Do monitorowania realizacji tego celu były używane dwa mierniki. Pierwszy w postaci **wskaźnika opanowania wpływu spraw (ogółem)**, czyli liczba spraw załatwionych do liczby spraw wpływających; miernik dotyczył ogółu spraw ze wszystkich kategorii . Wartość planowana niniejszego miernika dla Sądu Rejonowego w Żorach wynosiła 96,96 % , a wartość wykonania osiągnięta za cztery kwartały roku 2015 wyniosła 104,22 % . Miernik został osiągnięty, a także nastąpił jego wyraźny wzrost w stosunku do roku 2014, w którym osiągnięto 99,54 % .

Drugim miernikiem jest **średni czas trwania postępowania w sprawach cywilnych, pracy, rodzinnych, ubezpieczeń społecznych, karnych i gospodarczych (z wyłączeniem spraw wieczystoksięgowych i rejestrowych) w miesiącach**. Wartość planowana niniejszego miernika wynosiła 3,22 , natomiast wartość wykonania osiągnięta za cztery kwartały roku wyniosła 2,75 . Miernik został osiągnięty oraz zanotowano spadek średniego czasu w porównaniu z 2014 rokiem , w którym osiągnięto 3,40 . Reasumując , stwierdza się realizację wszystkich celów objętych planem działalności na rok 2015.

Żory, dnia 9 marca 2016 r.

D Y R E K T O R  
Sądu Rejonowego w Żorach  
mgr Jacek Menet

.....  
(podpis Dyrektora Sądu)

PREZES  
Sądu Rejonowego w Żorach  
SSR Joanna Dzierżawa-Ignacek

.....  
(podpis Prezesa Sądu)

